

# *Hornmusikk*

## **VEDTEKTER FREI HORNMUSIKK**

- §1 ORGANISASJON**
- §2 FORMÅL**
- §3 MEDLEMSKAP**
- §4 ÅRSMØTE**
- §5 STYRET**
- §6 MEDLEMSMØTER**
- §7 KOMITEER**
- §8 UENIGHETER/TVISTER**
- §9 OPPLØSNING**
- §10 VEDTEKTSENDRINGER**

## **§1 ORGANISASJON**

Frei Hornmusikk stiftet i 1902 er tilsluttet Norges Musikkorps Forbund (NMF) med tilhørighet NMF Nordvest.

*Organisering av musikkorpset:*

- Musikanter fra skolekorps kan bli aspiranter fra det året de fyller 15 år, kan avvikes i særskilte tilfeller.
- Medlemsforpliktelser i aspiranttiden skal oppfylles i forhold til skolekorpset.
- Medlemmer kan tas opp som faste medlemmer fra det året de fyller 16 år.
- Tvister i forbindelse med ovenstående punkter skal avgjøres av region-/kretsstyret.

## **§2 FORMÅL**

Frei Hornmusikk skal legge vekt på musikalske ferdigheter og godt miljø til beste for sine medlemmer

Frei Hornmusikk skal :

- Ivareta og utvikle musikalsk aktivitet i korpset gjennom opplæring, motiverende aktiviteter og god organisering
- Ivareta og utvikle organisasjonsarbeidet i musikkorpset som sosial aktivitet for medlemmene
- Fremme forståelse for musikkorpsets kulturelle, sosiale og oppdragende betydning
- Ivareta musikkorpsets interesser i de lokale musikkliv - og kulturliv
- Frei Hornmusikk skal arbeide aktivt for å ivareta skolekorpsets interesser

## **§3 MEDLEMSKAP**

### **3.1 Opptak av medlemmer**

Musikanter og andre interesserte kan tas opp som medlemmer i Frei Hornmusikk av styre.

Ved innmelding i Frei Hornmusikk blir en automatisk medlem i NMF.

Styremedlemmer må være medlem i NMF. Faste dirigenter og faste instruktør skal registreres i NMFs database.

### **3.2 Forutsetninger for medlemskap**

- a. Alle medlemmer plikter å følge musikkorpsets, NMF og regionens vedtekter, reglement og lovlige vedtak.
- b. Alle nye medlemmer skal levere inn medlemsopplysninger på gjeldende Innmeldingsskjema. Ved endring av registrerte opplysninger skal medlemmene snarest mulig gi melding til korpsets styre. Nevnte opplysninger gis videre på gjeldende skjema/medium for registrering i NMFs medlemsdatabase. Det gis ikke adgang til reservasjon mot registrering.
- c. Musikantene skal møte på øvelser, konserter og andre oppdrag til avtalt tid. I tilfelle fravær skal person utnevnt av styret varsles i god tid.
- d. Instrumenter, uniformer og utstyr skal holdes i god stand. Uforsiktig behandling kan medføre økonomisk ansvar.
- e. Medvirkning i andre musikkorps, eller bruk av korpsets eiendeler i andre musikkaktiviteter må godkjennes av styret.

### **3.3 Støttemedlemskap**

Alle som ønsker det kan tegne støttemedlemskap i Frei Hornmusikk.

Et Støttemedlem som skader korpset, eller korpset generelt kan av styret suspenderes til første årsmøte

### **3.4 Medlemskap for dirigenter og andre tilsatte**

Dirigenter og andre tilsatte kan søke om medlemskap i korpset, og har i så tilfelle samme rettigheter og plikter som andre medlemmer. Dirigenter og andre tilsatte skal likevel ikke delta i håndtering av saker som gjeld forholdet mellom korpset som arbeidsgiver, og dirigenten eller den tilsatte som arbeidstaker.

### **3.5 Æresmedlemskap**

Personer som har tjent laget på fremragende måte, kan av styret bli utnevnt til æresmedlem på livstid. Æresmedlemmer slipper gratis inn på alle konsertarrangement i regi av Frei Hornmusikk.

### **3.6 Rapporteringsplikt og Kontingent**

- a. Medlemmene er forpliktet til å betale kontingent innen 1.oktober hvert år, og andre medlemsforpliktelser til fastsatte tider.
- b. Musikkorpset skal videre betale kontingent til NMF innen 1. februar. Kontingenten regnes etter musikkorpsets registrerte medlemstall per 31.desember.
- c. Musikkorpset skal hvert år sende årsrapport og medlemsopplysninger til NMF på avtalt skjema/medium til en hver tids fastsatte frist. Det gis ikke anledning til reservasjon mot registrering.

### **3.7 Utmeldinger og permisjon**

Medlemmer som ønsker å melde seg ut må gi melding om dette skriftlig til musikkorpsets ledelse. Ingen bør slutte i løpet av et korpår (korpår = skoleår). Medlemmer meldes ut av NMF ved utmelding fra musikkorps.

Ønsker medlemmer permisjoner for en periode, skal dette meddeles styret skriftlig i rimelig tid.

### **3.8 Suspensjon og eksklusjon**

- a. Styret kan iverksette disiplinære tiltak overfor medlemmer som ikke retter seg etter gyldige vedtekter, regler og vedtak, eller er til skade for musikkorpsets aktivitet.
- b. Styret kan suspendere medlemmer for et bestemt tidsrom.
- c. I grovere tilfelle kan årsmøtet vedta eksklusjon.
- d. Musikkorpsets suspensjons- og eksklusjonsvedtak kan ankes inn for *region-/kretsstyret*.

## **§4 ÅRSMØTET**

### **4.1 Status**

Årsmøtet er Frei Hornmusikk's høyeste myndighet.

### **4.2 Årsmøteperiode, innkalling og saker til årsmøtet**

- a. Ordinært årsmøte holdes hvert år innen utgangen av mars måned.
- b. Det innkalles til ekstraordinært årsmøte dersom styret i korpset eller 1/3 av musikkorpsets medlemmer krever det.
- c. Innkallingen sendes ut minimum 4 uker før ordinært og 2 uker før ekstraordinært årsmøte.
- d. Styrets årsmelding, musikalsk årsmelding, revidert regnskap, valgkomiteens innstilling og saker til behandling på årsmøtet skal sendes medlemmene, samt foreldre til medlemmer under 16 år senest en uke før årsmøtet.
- e. Medlemmer må fremme saker til behandling på årsmøtet gjennom musikkorpsets styre. Slike saker må være styret i hende senest 3 uker før årsmøtet avholdes. Styret plikter å legge saker som kommer inn i rett tid fram på årsmøtet.

### **4.3 Representasjon, rettigheter og voteringer**

- a. På årsmøtet deltar musikkorpsets medlemmer, komiteemedlemmer og gjester invitert av styret.
- b. Følgende har tale-forslags og stemmerett:
  - Medlemmer
  - Styrets medlemmer i alle saker, dog ikke stemmerett under behandling av årsmelding og regnskap
  - Foreldre til medlemmer under 16 år
- c. Følgende har talerett:
  - Representanter fra NMF
  - Årsmøtet kan gi talerett til hvem det måtte ønske
- d. Gyldig vedtak krever absolutt flertall, mer enn halvparten av de avgitte stemmene, dersom ikke annet er bestemt i vedtektene.

### **4.4 Årsmøtets dagsorden**

Årsmøtet skal behandle følgende saker :

- a. Konstituering
  1. Åpning
  2. Navneopprop
  3. Godkjenning av innkalling
  4. Godkjenning av dagsorden/sakslisten
  5. Valg av møteledelse

6. Valg av møtesekretærer/referenter
  7. Valg av protokollunderskrivere
- b. Godkjenning av årsmelding og revidert regnskap.
  - c. Saker fremmet av musikkorpsets styre og medlemmer.
  - d. Plan og budsjett, herunder medlems- kontingent og langtidsbudsjett.

e. Valg:

1. Leder for ett år.
2. To styremedlemmer for to år, og en varamedlem for ett år.
3. Revisorer for ett år.
4. 3 medlemmer i valgkomiteen. Lederen velges særskilt.  
De som velges må ha gyldig medlemskap og ha sagt seg villige til å motta verv.

Valg skal foregå skriftlig dersom noen krever det.

#### **4.5 Uoverenskomster på årsmøte**

Hvis det oppstår uoverenskomster på årsmøtet som ikke kan løses, vil dette bli protokollført, forsøkt løst av styret, og videre å bli fremmet på et ekstraordinært årsmøte.

### **§ 5. STYRET**

#### **5.1 Sammensetning og konstituering**

Styret består av leder og fire styremedlemmer.

I konstituerende styremøte fordeles ansvar for faglige/praktiske ansvarsområder til styre - og varamedlemmer.

#### **5.2 Fullmakter**

- a. Styret skal lede musikkorpset etter de vedtak årsmøtet har fattet.
- b. Styret kan nedsette de utvalg og komiteer det er behov for.
- c. Styret kan revidere og utforme nødvendige regler og instruksjoner for å presisere og regulere musikkorpsets ansvar og aktiviteter.
- d. Styrets leder eller to av styrets medlemmer tegner musikkorpset. Styret kan meddele prokura (fullmakt).

#### **5.3 Innkalling til styremøter - beslutninger**

- a. Styret innkalles når leder eller tre av styrets medlemmer finner det nødvendig.
- b. Styret er beslutningsdyktig når minst fire er tilstede. I ikke fulltallige styremøter kan et styremedlem forlange saken forelagt fulltallig styre før gyldig vedtak kan fattes.
- c. 1.varamedlem møter på hvert styremøte, dog uten stemmerett så lenge det ordinære styret er fulltallige.
- c. Styrevedtak skal protokollføres, og protokollene sendes styrets medlemmer, varamedlemmer. Musikkorpsets medlemmer skal informeres om de vedtak som er gjort.

#### **5.4 Årsavslutning**

Styret skal utarbeide årsmelding og avslutte regnskapet for hver årsmøteperiode. Regnskapet skal revideres av revisorer valgt av årsmøtet.

#### **5.5 Personalansvar**

Styret foretar engasjement, ansettelse, oppsigelser og avskjedigelser, og har fullmakt til å inngå lønns - og arbeidsavtaler. Styrets leder utøver daglig personalansvar.

#### **5.6 Beredskapsplan for korps**

Styret plikter å forholde seg til beredskapsplan for korps når korpset drar på turer og deltar på arrangementer.

### **§6. MEDLEMSMØTER**

Medlemsmøtene er forum for kontakt, informasjon og drøftinger for musikkorpsets medlemmer. Det holdes medlemsmøter når styret eller musikkorpsets medlemmer føler behov for det.

## **§7. KOMITEER**

### **7.1 Revisjon**

Revisorene skal gjennomgå regnskapet for hver årsmøteperiode og legge fram beretning for årsmøtet.

### **7.2 Valgkomiteen**

Valgkomiteen skal innstille valgbare kandidater til tillitsverv etter § 4.4 e.

## **§8. UENIGHETER/TVISTER**

Uenighet og tvister om vedtektenes forståelse forelegges region-/kretsstyret med forbundsstyret som ankeinstans.

## **§9. OPPLØSNING OG UTMELDING AV NORGES MUSIKKORPS FORBUND**

a. Vedtak om oppløsning av musikkorpset må foretas på to påfølgende ordinære årsmøter. Vedtaket krever 2/3 flertall.

b. I tilfelle oppløsning skal musikkorpsets midler plasseres i bank på sperret, rentebærende konto. I perioden fram til et nytt musikkorps er opprettet skal denne konto disponeres av bobestyrer utnevnt av årsmøtet.

Denne bestemmelsen gjelder ikke ved sammenslåing av musikkorps.

c. Det siste ordinære årsmøtet kan bestemme at musikkorpsets midler og eiendom skal overføres til NMF Nordvest, musikkskolen, eller til Frei Skolekorps dersom nytt musikkorps ikke er reorganisert innen fem år.

d. Vedtak om utmelding av Norges Musikkorps Forbund må gjøres på to påfølgende årsmøter med minst en måneds mellomrom. Gyldig vedtak krever 2/3 flertall. Utmeldingen må skje skriftlig og sendes NMF via NMF Møre og Romsdal senest 15. november, for at utmeldingen skal være gyldig fra 1. januar neste år. Ved utmelding tapes all rett til NMFs ytelser, tilbud og verdier.

## **§10 VEDTEKSENDRINGER**

Årsmøtet kan endre disse vedtektene med 2/3 flertall.

## **IKRAFTREDELSE**

Disse vedtektene trer i kraft fra og med 28.03.2012